

AVVISO DI SELEZIONE CON PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PARZIALE - 18 ORE SETTIMANALI, AI SENSI DELL'ART. 31 BIS D.L. N. 152/2021, DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO PROFILO PROFESSIONALE GEOMETRA CATEGORIA GIURIDICA C AREA DEGLI ISTRUTTORI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 in data 20-04-2023

RENDE NOTO

Il Comune di Lozzo Atestino intende acquisire e valutare, nel rispetto dell'art. 35 del Decreto Legislativo 165/2001 e ss.mm.ii in materia di pari opportunità tra uomini e donne, domande di soggetti interessati all'assunzione presso questo Ente di un'unità da assegnare all'Ufficio Tecnico, con la qualifica di **Istruttore Tecnico profilo professionale Geometra** Categoria Giuridica C, Area degli Istruttori, per la durata dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 31-12-2024 e a tempo parziale (18 ore settimanali), per l'attuazione dei progetti **PNRR** e per eventuali ulteriori esigenze che si dovessero verificare durante il periodo di validità della graduatoria.

Art. 1 - Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere auto dichiarati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

Requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi del D.P.C.M. n. 174/1994, potranno partecipare alla presente selezione a condizione che:

- a) godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- c) abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana, nell'applicazione scritta, parlata e letta;

2. Idoneità fisica all'impegno ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto messo a selezione. La visita di controllo sarà effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria, ai sensi del D.lgs 81/2008 e ss.mm.ii., allo scopo di accettare 'che il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il posto; nel caso di esito negativo dell'accertamento sanitario non si darà luogo al perfezionamento della nomina, senza rimborso o indennizzi agli interessati. La mancata presentazione alla visita medica, senza giustificato motivo, comporta la rinuncia al posto messo a selezione;

3. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con i mezzi fraudolenti;
4. Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
5. Assenza di situazione di conflitto di interesse, anche potenziali, in relazione alle funzioni proprie dell'incarico oggetto di selezione;

Requisiti specifici:

1. Diploma di Istruzione di 2° grado rilasciato da Istituti riconosciuti;

Sotto pena di esclusione, i candidati devono risultare in possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. Si precisa che il possesso dei requisiti verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e che in corso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000. L'accertamento del mancato possesso dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura.

Art. 2 - Modalità e termini di presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione, compilata utilizzando preferibilmente il modello fac-simile di domanda allegato al presente bando, dovrà essere firmata e pervenire al Comune di Lozzo Atestino - Ufficio protocollo – Piazza Vittorio Emanuele II, 1, Lozzo Atestino (PD) 35034, entro e non oltre le ore 13:00 del quindicesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sull'Albo Pretorio on line del Comune.

2. Il termine è da ritenersi perentorio. La presentazione può essere inviata con le seguenti modalità:

- a) Spedizione mezzo raccomandata con avviso di ricevimento; a tal fine farà fede la data e l'ora di ricezione al protocollo;
- b) Consegna a mano, esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione, che rilascerà apposita ricevuta, nei giorni e negli orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13,00 entro e non oltre le ore 13,00 del termine ultimo di presentazione delle domande;
- c) Modalità telematica, inviando un messaggio di posta elettronica certificata, con oggetto: "Domanda di ammissione per la selezione di n. 1 istruttore tecnico profilo professionale Geometra Categoria Giuridica C Area degli Istruttori a tempo parziale e determinato" e con allegato il modulo di domanda debitamente compilato, all'indirizzo di posta certificata comunelozzo.pd@legalmailpa.it esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto da DIGITPA, entro le ore 13:00 del termine ultimo di presentazione delle domande.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine. L'Inoltro a mezzo posta resta ad esclusivo rischio del mittente.

3. Alla domanda di partecipazione dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- a) Copia di un documento di riconoscimento valido;
- b) Curriculum vitae professionale e formativo del candidato, regolarmente sottoscritto pena l'esclusione dalla procedura, contenente le indicazioni idonee a valutarne le attività di studio, lavorative e la loro attinenza al profilo oggetto del presente avviso, l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività sopradette ed ogni altro riferimento che il candidato ritenga utile rappresentare ai fini della valutazione della sua attività professionale.
- c) Ogni documento ritenuto utile alla valutazione dei titoli dichiarati.
- d) Ricevuta di versamento della tassa di concorso di cui all'art 15 del presente bando.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda e al curriculum si riconosce valore di autocertificazione, con riserva del Comune di verificarne la veridicità.

4. Le domande che vengono presentate per via telematica alla casella istituzionale PEC ed i file allegati dovranno pervenire in formato PDF;

5. Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'esclusione della procedura selettiva;

6. Nelle ipotesi di invio a mezzo posta o di consegna a mano, la domanda di ammissione ed i relativi allegati devono essere fatti recapitare in busta chiusa, sull'esterno della busta deve essere riportato, oltre all'indicazione del proprio cognome, nome e indirizzo, la dicitura "Domanda di ammissione per la selezione di n. 1 istruttore tecnico profilo professionale Geometra Categoria Giuridica C Area degli Istruttori a tempo determinato e parziale";

7. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputati a terzi, a caso fortuito o forza maggiore né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento;

8. Il termine perentorio delle domande, ove cada in giorno festivo, è prorogato di diritto al primo giorno seguente non festivo.

Art. 3 - Contenuto della domanda

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei requisiti di partecipazione alla data di scadenza del presente avviso. Nella domanda gli aspiranti concorrenti, consapevoli che in caso di dichiarazioni false e mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dovranno, inoltre, dichiarare ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- 1. Le complete generalità, luogo e data di nascita, domicilio e indirizzo al quale il candidato chiede che vengano trasmesse le comunicazioni, nonché recapiti telefonici;
- 2. Di essere cittadino italiano o di uno degli stati dell'Unione europea;
- 3. Di essere idoneo all'impiego;

4. Di godere dei diritti civili e politici;
5. Di non essere stato destituito o disposto dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti, falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
6. Di non aver riportato condanne penali e di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
7. Di essere in possesso dei "Requisiti specifici" di cui all'art. 1.

La domanda, redatta in carta semplice, deve essere datata e firmata dal concorrente, a pena di esclusione dalla procedura e deve essere corredata da copia fotostatica del documento di identità; la firma non deve essere autenticata.

Art. 4 - Ammissione dei candidati

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse saranno esaminate, ai fini della loro ammissibilità, dal Responsabile del Servizio. Il candidato è escluso dalla partecipazione nei seguenti casi:

- Omessa sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione e/o del curriculum vitae;
- Omessa presentazione del curriculum vitae;
- Omessa indicazione dei dati che servono ad individuare e a reperire il candidato (nome, cognome, luogo di nascita, indirizzo);
- Mancato possesso dei requisiti prescritti dal presente bando;
- Mancata indicazione nella domanda dei requisiti prescritti nel presente bando in particolare della classe di laurea richiesta per l'ammissione;
- Consegna e/o spedizione della domanda oltre il termine ultimo assegnato;
- Omessa presentazione della copia del documento d'identità di riconoscimento in corso di validità;
- Presentazione di documenti non chiaramente leggibili, abrasi o obsoleti;

Tutte le comunicazioni inerenti la selezione, tranne quelle di carattere personale, si intendono effettuate anche solo con la pubblicazione sul sito internet dell'Ente all'indirizzo: <https://www.comune.lozzoatestino.pd.it/c028047/zf/index.php/bandi-di-concorso>

L'amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 2000, la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda e nei relativi allegati risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato; nell'eventualità di dichiarazione non veritiera si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dall'art. 76 Testo Unico in maniera di documentazione amministrativa D.P.R. n. 445 /28.12.2000.

I candidati nella domanda di partecipazione dovranno, sotto la propria responsabilità, dichiarare di aver preso visione del presente avviso e di accettarlo in ogni sua parte. L'Amministrazione si riserva, infine,

la facoltà insindacabile di prorogare la data di scadenza del bando dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro manifestazione di interesse.

Art. 5 - Procedura di selezione e criteri di valutazione

Alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, il Responsabile del Servizio trasmetterà l'elenco dei candidati ammessi, che risulteranno in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente Avviso, alla Commissione all'uopo nominata. Tale elenco verrà reso pubblico tramite affissione sul sito del Comune di Lozzo Atestino - Sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di concorso". Il risultato della valutazione dei titoli viene reso noto agli interessati prima dell'effettuazione del colloquio, mediante affissione nel luogo fissato, al momento dell'appello nominale.

La commissione avrà a disposizione per la valutazione dei titoli massimo 10 punti così suddivisi:

- a) Titoli di studiopunti 4
- b) Titoli di Serviziopunti 5
- c) Curriculum professionalepunti 1

Al titolo di studio richiesto verrà attribuito il seguente punteggio:

votazione da 66 a 77	punti 0
votazione da 78 a 87	punti 1
votazione da 88 a 99	punti 2
votazione 100 a 110	punti 3
votazione 110 e lode	punti 4

Ai titoli di servizio verranno attribuiti massimo 5 punti calcolati come di seguito:

- a) Ogni sei mesi nella stessa categoria e con pari od equivalente profilo professionale punti 1
- b) Ogni 6 mesi in categoria inferiore a quella richiesta ovvero in profilo professionale non equivalente punti 0,5
- c) Ogni 6 mesi nella stessa categoria e con pari od equivalente profilo professionale punti 1;
- d) Ogni 6 mesi in categoria inferiore a quella richiesta, ovvero in profilo professionale non equivalente, punti 0,5;
- e) Per ogni 6 mesi di servizio prestato con la stessa categoria in rapporto di contratto di collaborazione, punti 0,5;

Nel curriculum professionale saranno valutati i titoli e le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati in altre categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, per un punteggio da assegnare sino a punti 1.

Art. 6 - Colloquio

Il colloquio è finalizzato alla verifica delle capacità professionali di tipo tecnico specialistico e verterà sulle seguenti materie:

- a) Normativa e prassi relative al PNRR decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i;
- b) Testo unico enti locali Decreto Legislativo n. 267/2000;
- c) Nozioni relative all'ordinamento contabile degli Enti Locali.

La prova risulterà superata se il candidato totalizzerà un voto di almeno 21/30.

Art. 7 - Diario della prova di esame

Il colloquio si espletterà nel giorno che sarà reso noto sul sito web istituzionale dell'amministrazione. Il presente avviso e la pubblicazione delle date sul sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati. Il colloquio dovrà svolgersi in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione. Al termine della seduta dedicata al colloquio, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, elenco che sarà affisso nella sede del colloquio. Nel fissare la data del colloquio, la commissione terrà conto che la stessa non può aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche rese note con Decreto del Ministro dell'Interno mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

Art. 8 - Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà costituita una volta scaduti i termini per la ricezione delle domande, nel rispetto delle norme vigenti, da tre membri esperti nelle materie oggetto del concorso, di cui uno è nominato Presidente della commissione, e dal segretario verbalizzante.

Art. 9 - Formazione ed approvazione della graduatoria

La commissione forma una graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base della somma dei punti ottenuti nella valutazione dei titoli e dei punti ottenuti nella prova orale. Si terrà inoltre conto di quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di categorie riservate, preferenze e precedenza, a condizione che le stesse siano state previamente indicate dal concorrente in sede di presentazione della domanda, ai sensi del regolamento per l'accesso agli impegni. La graduatoria è approvata con determinazione del Responsabile del Servizio competente e pubblicata all'Albo Pretorio del Comune sul sito istituzionale del Comune di Lozzo Atestino <https://www.comune.lozzoatestino.pd.it/> nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" e per la durata di quindici giorni.

La collocazione in graduatoria utile non conferisce diritto all'assunzione che è, in ogni caso, subordinata alla normativa vigente che consenta l'assunzione. Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età. Dalla data di approvazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative. La graduatoria conserva efficacia entro i termini previsti dalla legge e regolamenti vigenti e potrà essere utilizzata per assunzione a tempo determinato nella categoria di cui trattasi.

Art. 10 - Informazioni

I candidati dovranno presentarsi alla prova con un documento di riconoscimento legalmente valido munito di fotografia. Saranno esclusi i candidati non in grado di esibire suddetto documento. L'assenza dalla prova comporta l'esclusione, quale ne sia la causa. I candidati dichiarati vincitori saranno invitati ad assumere servizio nel rispetto dell'art. 17 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487. L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, di sospendere o revocare la procedura stessa qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Per quanto non

previsto dal presente bando si rimanda alla vigente normativa in materia. Il presente bando verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Lozzo Atestino sul sito internet del Comune https://www.comune.lozzoatestino.pd.it/_nella sezione "Amministrazione Trasparente" " Bandi di concorso".

Art. 11 - Assunzione

I vincitori stipuleranno con l'amministrazione Contratto a tempo determinato per 18 ore settimanali, con Categoria Giuridica C Posizione Economica C1 Area degli Istruttori del CCNL del Comparto Funzioni Locali, profilo professionale "Istruttore Direttivo Tecnico - Geometra" Area Sviluppo Economico. Prima dell'assunzione i vincitori saranno invitati a far pervenire e nel termine appositamente stabilito i documenti comprovanti i titoli dichiarati. I soggetti individuati saranno assegnati all'Ufficio Tecnico del Comune di Lozzo Atestino, per 18 ore settimanali, il contratto avrà durata fino al 31-12-2024. È previsto un periodo di prova di giorni 15 (quindici).

Art. 12 - Trattamento economico

Sarà applicato il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL - Comparto Funzioni Locali, inquadramento nella categoria C Posizione Economica C1, Profilo Istruttore Direttivo Tecnico - Geometra. Verranno inoltre riconosciute al lavoratore le indennità previste per legge.

La retribuzione è corrisposta al lordo delle ritenute fiscali ed oneri di legge.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi della vigente normativa in materia, il trattamento dei dati contenuti nella domanda di ammissione alla procedura è finalizzato unicamente alla gestione della stessa e del procedimento di eventuale assunzione in servizio. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della P.A.

Art. 14 - Disposizioni Finali

Il presente avviso completo di fac-simile di domanda allegato A) di partecipazione è affisso per 15 (quindici) giorni all'Albo pretorio on line pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

Tutte le comunicazioni e i dati riguardanti la selezione di che trattasi saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente e avranno valore di notifica a tutti gli effetti e si potrà non procedere a diversa ed ulteriore comunicazione. Il Comune di Lozzo Atestino si riserva la facoltà di modificare, prorogare sospendere o revocare il presente avviso pubblico senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto. Nell'interesse del candidato e per rendere più celere il procedimento amministrativo si suggerisce di allegare copia conforme all'originale dei titoli dichiarati ai fini della loro valutazione con eccezione della documentazione che dovrà essere acquisita d'ufficio.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia. Per eventuali informazioni gli aspiranti concorrenti potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune.

Art. 15 - Tassa di concorso

Alla domanda di partecipazione al presente avviso di selezione dovrà essere tassativamente allegata la ricevuta di versamento, comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 5,16, effettuabile nella sezione PagoPa Pagamento spontaneo, avente causale “Tassa Concorso Pubblico” del sito del Comune di Lozzo Atestino.