COMUNE DI LOZZO ATESTINO

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

N°37 Reg. delib.	Ufficio competente PERSONALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

O G G E T T O

OGGETTO	APPROVAZIONE RELAZIONE SULLE PERFORMANCE ANNO 2021

Oggi **otto** del mese di **giugno** dell'anno **duemilaventidue** alle ore 20:30**,** convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
RUFFIN FABIO	SINDACO	Presente
FURLANELLO MAURO	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
FRIZZARIN EMANUELE	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
ZAFFONATO ELISA	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
CARMIGNATO ROBERTA	ASSESSORE	Presente in videoconferenza

5	0

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Cartisano Pier Paolo.

RUFFIN FABIO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE RELAZIONE SULLE PERFORMANCE ANNO 2021

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati i seguenti atti:

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 22.12.2011, con la quale sono stati approvati i criteri generali per la misurazione e la valutazione delle performance;

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 22.02.2020 con la quale è stato approvato il Piano Anticorruzione e il Programma della Trasparenza per il Triennio 2020-2022;

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 30-01-2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 e la delibera del Consiglio Comunale n. 10 del 30.01.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Pluriennale 2021-2023;

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 18.02.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2021-2023;

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 16.04.2021 con la quale è stato approvato il Piano delle Performance Anno 2021;

- Decreto sindacale n. 6 del 22-11-2021 relativo alla nomina dell'organo monocratico di valutazione;

Richiamato l'art.10, comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 150/2009 che impone l'obbligo di adottare la "Relazione sulla performance", un documento che illustri a consuntivo a tutti i soggetti interni ed esterni interessati i risultati organizzativi e individuali raggiunti nel corso dell'anno precedente rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse gestite;

Stabilito, inoltre, dall'art. 14, comma 4, lett. c) del D.Lgs n. 150/2009 e dall'art. 10, comma 8, del D.Lgs. n. 33/2013, che la Relazione sulle performance, nonché sullo stato di attuazione del programma triennale per la trasparenza e integrità dei controlli interni, verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, in apposita sezione di facile accesso e consultazione e denominata "Amministrazione trasparente";

Visto che la redazione del presente documento avviene secondo la logica della promozione della trasparenza e della buona comunicazione;

Ricordato che:

-con deliberazione di Giunta Comunale n. 97 in data 22.12.1999 è stato approvato l'accordo sulla contrattazione integrativa decentrata per l'applicazione del sistema di valutazione permanente, il quale stabilisce, tra l'altro, i criteri per la valutazione delle posizioni organizzative e per l'attribuzione del valore economico della retribuzione di posizione costituente poi base per la retribuzione di risultato ai responsabili di Area;

-che la contrattazione prevede che la retribuzione di risultato, nei limiti dello stanziamento assegnato, viene determinata dall'organo monocratico di valutazione nella persona del Segretario Comunale previa valutazione annuale sulla base dei criteri e parametri di riferimento indicati nella stessa contrattazione integrativa decentrata;

-che con delibera di Giunta Comunale n. 34 del 20/05/2014 è stato approvato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – integrazione – sistema di misurazione e valutazione delle performance;

Vista l'allegata relazione (All. A) sulle performance anno 2021 e sullo stato di attuazione del programma triennale per la trasparenza integrità dei controlli interni, firmata dall'organo monocratico di valutazione;
Ritenuto, nel contempo, di prendere atto della valutazione effettuata dall'organo monocratico di valutazione per i Responsabili di Area, titolari di posizione organizzativa;

Dato atto che non sono stati riscontrati scostamenti particolarmente rilevanti rispetto agli obiettivi programmati con la citata deliberazione di approvazione del Piano Performance PEG – e che in particolare gli obiettivi di particolare rilevanza sono stati raggiunti;

Stabilito che il presente atto contiene effetti indiretti economici di spesa in relazione al sistema di valutazione sulla performance approvato;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 riflettente la competenza residuale della Giunta Comunale in forza di specifiche prescrizioni legislative, statutarie e regolamentari;

Dato atto che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, sono stati espressi i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e contabile;

A voti unanimi ritualmente espressi,

D E L I B E R A

1) Di approvare la relazione sulle performance 2021 dell'organo monocratico di valutazione sullo stato di attuazione del programma triennale per la trasparenza e integrità dei controlli interni, che si allega sub A), formando parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di pubblicare la relazione sulle performance 2021 e sullo stato di attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità dei controlli interni, sul sito istituzionale dell'Ente, alla sezione "Amministrazione trasparente", così come previsto dall'art. 14, comma 4, lett. c) del D.Lgs n. 150/2009 e dall'art. 10, comma 8, del D.Lgs. n. 33/2013;

3) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Organo Monocratico di Valutazione, ai Responsabili di servizio e all'Ufficio Personale.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 35 del 24-05-2022 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE RELAZIONE SULLE PERFORMANCE ANNO 2021

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
F.to RUFFIN FABIO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

IL Segretario Comunale
F.to Cartisano Pier Paolo

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLE PERFORMANCE ANNO 2021

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa*";

*per la motivazione indicata con nota:

Data 07-06-22

Il Responsabile del servizio
F.to Munari Emanuele

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLE PERFORMANCE ANNO 2021

REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 07-06-22

Il Responsabile del servizio
F.to Munari Emanuele

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 37 del 08-06-2022

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLE PERFORMANCE ANNO 2021

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 10-06-2022 fino al 25-06-2022 con numero di registrazione 312.

COMUNE DI LOZZO ATESTINO li 10-06-2022

L' INCARICATO

Cartisano Pier Paolo

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 37 del 08-06-2022

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLE PERFORMANCE ANNO 2021

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA il ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI LOZZO ATESTINO li 22-06-2022

L'INCARICATO

Cartisano Pier Paolo

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE
Comune di Lozzo Atestino

Alla cortese attenzione della Giunta Comunale

Oggetto: Relazione conclusiva anno 2021.

In ottemperanza alle disposizioni vigenti ed ispirati dai principi enunciati dal Decreto Legislativo n. 150/2009 e successive modifiche ed integrazioni, valevoli per gli Enti Locali, il Nucleo relaziona sui seguenti temi:

1. Attuazione del ciclo di gestione della performance e funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione.

2. Assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità.

3. Valutazione annuale delle Posizioni Organizzative e dei dipendenti comunali.

La presente relazione, infatti, intende evidenziare a consuntivo, con riferimento all'anno 2021, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

La strutturazione del Piano delle perfomance del Comune di Lozzo Atestino si era posto l'obiettivo di rendere più trasparenti e comprensibili i vigenti strumenti di programmazione dell'ente, senza andare a formare un nuovo ed aggiuntivo documento, ma semplicemente cercando di creare un collegamento fra gli obiettivi individuati nelle linee di mandato e l'azione quotidiana di tutti coloro che lavorano per garantire la realizzazione di tali obiettivi e l'erogazione di servizi sempre più adeguati alle richieste del comune.

Il piano della perfomance, secondo la precitata impostazione, e accessibile dal sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente" ex Decreto Legislativo n. 33/2013.

La presente relazione ha, altresì, la finalità di esporre ai cittadini, in maniera trasparente e comprensibile, i risultati ottenuti, con il presupposto di utilizzare tale momento di verifica come occasione conclusiva e riassuntiva di confronto con le criticità ed i vincoli esterni, individuando, ove possibile, anche eventuali margini di intervento per migliorare l'azione futura dell'ente.

Attuazione del ciclo di gestione della performance e funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione.

Partendo dal presupposto che l'art. 10 del Decreto Legislativo n. 150/2009, in tema di adozione del cd. "Piano delle Performance" non trova applicazione integrale, nemmeno a livello di indirizzo, agli Enti Locali per i quali vige semplicemente la necessita di organizzare la propria attività in funzione della distinzione tra performance organizzativa ed individuale mediante determinazione di obiettivi specifici e coordinando tra loro i propri documenti programmatici indicati dal Decreto Legislativo n. 267/2000, il Comune di Lozzo Atestino ha optato per una soluzione semplificata scegliendo di integrare, valorizzare e correlare tra loro i vari documenti programmatici dell'Ente in quanto gli stessi appaiono corrispondenti alle esigenze che il legislatore ha posto a base del piano delle performance, senza dimenticare che questi documenti non devono limitarsi esclusivamente alle indicazioni di carattere finanziario, ma devono contenere gli elementi necessari per la valutazione della performance organizzativa dell'ente e delle sue articolazioni organizzative ed individuale dei singoli titolari di posizione organizzativa e che, in tale ambito, pertanto, il PEG costituisce il documento di importanza centrale, in quanto appare una sorta di contenitore "

omnibus" capace di portare a sistema i diversi aspetti del processo programmatorio e del conseguente controllo.

Questo approccio ha avuto un duplice ed esplicito avallo legislativo; difatti l'art. 169, comma 3-bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 (introdotto dal D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012) ha testualmente disposto che "Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano delle performance di cui all'articolo 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione"**.** E inoltre, ancor più recentemente, con l'art. 10, comma 3 del Decreto Legislativo n. 33/2013 che, testualmente, parla "di Piano delle performance ed analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali".

In tale assetto, questo organismo, ha ritenuto coerenti con le fasi del Ciclo di gestione delle Perfomance i seguenti provvedimenti, costituenti il Piano delle Performance, adottati dall'Ente:

· Documento Unico di Programmazione del Triennio 2021 – 2023 e successiva Nota di aggiornamento approvati rispettivamente con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 8 del 30.01.2021 e n. 33 del 30.06.2021, unitamente al Bilancio di Previsione 2021 – 2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 30.01.2021;

· Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 18.02.2021 e Piano delle Performance anno 2021 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 16.04.2021;

La metodologia di valutazione adottata dall'Ente con Deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 22.12.2011, è stata introdotta come previsto dalle norme e, di seguito, se ne sintetizza l'iter e l'attuazione:

· Validazione degli obiettivi proposti e pesatura degli stessi: questo organismo ha provveduto alla verifica di ammissibilità e misurabilità degli Obiettivi 2021 (si veda quadro di sintesi allegato), nonché alla conseguente assegnazione di valore e "peso" in virtù delle priorità fissate dall'Amministrazione comunale;

· Il criterio di pesatura e rilevanza degli obiettivi e stato fissato in coerenza con i livelli di priorità determinati dall'Amministrazione comunale nella predetta Deliberazione della Giunta Comunale n. 75/2011.

· Consegna delle schede di valutazione ai dipendenti non titolari di PO: ogni PO ha consegnato a ciascuno dei propri collaboratori la scheda di valutazione contenente le indicazioni relative al coinvolgimento richiesto loro negli obiettivi assegnati dalla Giunta ed ai comportamenti organizzativi attesi.

· Consuntivazione del Piano della Performance: questo organismo ha esaminato i report prodotti dai titolari di Posizione Organizzativa, da cui è emerso il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati.

· Valutazione conclusiva: questo organismo, ha esaminato le proposte di valutazione formulate da ciascuna PO per i propri collaboratori ed ha espresso la propria valutazione nei confronti delle PO stesse.

Si fa rilevare che l'intero processo è stato attuato a tutti i livelli nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità.

Assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità

Il Comune di Lozzo Atestino si è dotato di un apposito Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 19 in data 22.02.2020, esecutiva ai sensi di legge.
Lo stesso è presente sul sito istituzionale ed è in continuo aggiornamento ed implementazione, la nuova sezione "Amministrazione trasparente" in attuazione delle Linee Guida AGID (Agenzia per L'Italia Digitale).

Valutazione annuale delle Posizioni Organizzative e dei dipendenti comunali.

Esaminati i report di risultato di ciascuna area organizzativa e ravvisata la coerenza dei risultati conseguiti con quelli attesi per ogni obiettivo assegnato, se ne è certificato ai sensi dell'art. 37 del CCNL 2002-2005, il raggiungimento.

Secondo la vigente metodologia comunale di valutazione, questo organismo ha:

- Visionato ed esaminato le valutazioni espresse da ciascuna posizione organizzativa a proposito dei collaboratori loro assegnati;

- Effettuato la valutazione sui risultati e sui comportamenti organizzativi per ciascuna PO come da schede approvate ed a disposizione agli atti.

In forza di ciò, è stato espresso parere complessivamente positivo in ordine al raggiungimento delle prestazioni attese per l'anno 2021 dalle Posizioni Organizzative ed e stata proposta l'erogazione delle relative indennità di risultato secondo il punteggio ottenuto.

Conclusioni per l'anno 2021 ed orientamenti per l'anno 2022

Si da atto che durante l'anno 2021 sono state applicate ed attuate diverse delle indicazioni effettuate dall'organo di valutazione, in sede di Relazione della performance 2021, con particolare riferimento alla pesatura degli obiettivi assegnati alle strutture dell'Ente, alla rilevazione del benessere organizzativo dell'Ente ed alla sperimentazione di percorsi di rilevazione della così detta "customer satisfaction"

Per l'anno 2022, oltre a proseguire su tale percorso, si suggerisce un'attenta considerazione e valutazione nei procedimenti di attuazione delle recenti previsioni normative in tema di trasparenza (Decreto Legislativo n. 33/2013), controlli interni (Legge n. 213/2012), prevenzione della corruzione (Legge n. 190/2012) e riassetto degli strumenti programmatori del Comune (D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e Decreto Legislativo n. 33/2013).

Si dispone che la presente relazione venga pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione, per assicurarne la più ampia visibilità e conoscenza.

Il Nucleo di Valutazione
- Dott. Pier Paolo Cartisano -

AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

QUADRO DI SINTESI DEGLI OBIETTIVI RAGGIUNTI

Obiettivo	Trasmissione certificazione sull'utilizzo dei fondi straordinari per l'emergenza Covid-19 attestante la perdita di gettito, al netto delle minori spese, e le maggiori spese connesse all'emergenza stessa
Tipo obiettivo	Sviluppo
Indicatore	Invio entro i termini (31-05-2021)
Valore atteso	100%
Verifica	Inviato il 26-05-2021
Valore effettivo	100%

Obiettivo	Trasmissione al Ministero dell'Interno relazioni in merito all'utilizzo dei proventi del Codice della Strada per le annualità dal 2012 al 2018
Tipo obiettivo	Sviluppo
Indicatore	Invio entro i termini e comunque non oltre il 31.12.2021
Valore atteso	100%
Verifica	Inviato il 15-02-2021 (2012-2013) e 05-03-2021 (2014-2015-2016-2017-2018)
Valore effettivo	100%

Obiettivo	Predisposizione Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria
Tipo obiettivo	Sviluppo
Indicatore	Approvazione entro i termini di legge (31-03-2021)
Valore atteso	100%
Verifica	Adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 26-03-2021
Valore effettivo	100%

Obiettivo	Emissione degli avvisi di accertamento per il recupero di IMU e TASI anno 2017
Tipo obiettivo	Sviluppo
Indicatore	Importo degli avvisi emessi e notificati
Valore atteso	70% delle somme previste a bilancio 2021
Verifica	Somme Previste Euro 119.200,00 – Somme Accertate Euro 111.137,00
Valore effettivo	93,24%

AREA SVILUPPO TERRITORIALE

QUADRO DI SINTESI DEGLI OBIETTIVI RAGGIUNTI

Obiettivo	Lavori di realizzazione Polo Infanzia
Tipo obiettivo	Sviluppo
Indicatore	Approvazione progetto esecutivo e espletamento gara entro il 30.9.2021
Valore atteso	SI
Verifica	Progetto definitivo approvato con delibera della Giunta Comunale n. 51 del 30-10-2021 Aggiudicazione dei lavori approvata con Determinazione della C.U.C. n. 763 del 28-12-2021 - Determina del Responsabile AST n. 12 del 10-01-2022
Valore effettivo	SI (Ritardo condizionato emergenza Covid e aggiornamento prezzi)

Obiettivo	Lavori di efficientamento Energetico Scuola Media
Tipo obiettivo	Sviluppo
Indicatore	Approvazione progetto esecutivo e espletamento gara entro il 30.6.2021
Valore atteso	SI
Verifica	Progetto approvato con delibera della Giunta Comunale n. 35 del 12-07-2021 Aggiudicazione dei lavori con Determina n. 243 del 14-09-2021
Valore effettivo	SI (Ritardo condizionato emergenza Covid e aggiornamento prezzi)

Obiettivo	Lavori di manutenzione della viabilità annualità 2021
Tipo obiettivo	Sviluppo
Indicatore	Approvazione progetto esecutivo, affidamento ed esecuzioni dei lavori entro il 31.12.2021
Valore atteso	SI
Verifica	Lavori affidati con Determina n. 8 del 10-02-2021 Contabilità finale approvata con Determina n. 232 del 17-08-2021
Valore effettivo	SI

Obiettivo	Lavori di efficientamento energetico illuminazione pubblica
Tipo obiettivo	Sviluppo
Indicatore	Approvazione progetto esecutivo, affidamento ed esecuzione dei lavori entro il 31.12.2021
Valore atteso	SI
Verifica	Progetto approvato con delibera della Giunta Comunale n. 40 del 26-08-2021 Aggiudicazione dei lavori con Determina n. 241 del 09-09-2021
Valore effettivo	SI